

Addetto alla Pianificazione per azienda chimico farmaceutica

La responsabilità primaria sarà la pianificazione in base alla raccolta delle informazioni dall'area sales per trasferire in dettaglio alla produzione le risorse necessarie a soddisfare entro i vincoli produttivi, l'ottimizzazione delle linee e le tempistiche di evasione richieste.

Luogo di lavoro:

Presso gli uffici amministrativi della sede legale di Brescia – disponibile a trasferte giornaliere presso lo stabilimento di Chignolo Po (PV) circa 1 o 2 giorni a settimana con auto aziendale

Tipologia di contratto:

Assunzione a tempo indeterminato con 6 mesi di prova – CCNL Chimico farmaceutico
Impiegato direttivo – Orario di lavoro: lunedì - venerdì 08.00/17.00

Descrizione generale:

La posizione richiede la capacità di pianificare le produzioni in base a ordini clienti e forecast nel rispetto degli obiettivi aziendali e nel rispetto dei tempi previsti per supportare il business aziendale.

Funzioni principali:

- Pianifica e programma la produzione su più linee e livelli di prodotto (semilavorati e prodotti finiti) utilizzando diversi input come rolling forecast, ordini clienti, logiche MTS, a seconda del mercato di riferimento, del prodotto e dell'obiettivo desiderato.
- Inserisce e gestisce gli ordini sull'applicativo di pianificazione e sul gestionale aziendale.
- Gestisce il mantenimento dei cicli di produzione, dei vincoli cliente nel software applicativo di pianificazione.
- Pianifica la capacità produttiva delle risorse e dei macchinari in collaborazione con i responsabili di produzione e di reparto.
- Gestisce reports ed analisi per uso interno all'ufficio di produzione, per l'area sales, per l'area controlling/finance e la direzione. Per queste mansioni lavora a stretto contatto con il controllo di gestione interno all'azienda. Le analisi principali sono: controllo ed andamento degli stock, obsolescenza dei prodotti, saturazione e carico delle linee di produzione, misurazione dei tempi di consegna e dei tempi di elaborazione ordini, accuratezza delle sales forecast.
- Collaborazione con ufficio acquisti e responsabile di produzione per eventuali problematiche e miglioramenti sull'approvvigionamento dei materiali.
- Emette gli ordini di conto lavoro
- Pianifica, gestisce ed emette ordini per prodotti finiti commercializzati ed intrattiene direttamente i legami con i fornitori.

Profilo e Competenze:

- Laurea breve in Economia e Commercio o in Ingegneria Gestionale o diploma tecnico/scientifico.
- Conoscenza dei processi aziendali e dell'organizzazione aziendale e delle metodologie di lavoro da applicare relativamente alla programmazione della produzione.
- Buona familiarità con strumenti MRP, ERP e Excel.
- Principi e metodologie di lean thinking e six sigma.
- Capacità di problem solving e di relazione con diverse figure aziendali in un'organizzazione mediamente complessa.
- Buona conoscenza della lingua inglese.

Work Status:

Full Time.

Informazioni aggiuntive:

Il ruolo riporta al SC Planning Coordinator.